



TÄYTTÖOHJEET

Etunimet: Jos ensimmäinen etunimi ei ole kutsumanimi, merkitään kutsumanimi tähdellä (*) tai alleviivaamalla. Jos kutsumanimi ei ole mikään etunimistä, merkitään se sulkuihin (esimerkkejä kutsumanimestä Liisa: Liisa Anneli, Sirkka-Liisa*, Kerttu Liisa, Anna Elisabet (Liisa)).

Syntymä-/kuolinpaikka: Ilmoitetaan paikkakunta, jossa henkilö/perhe on ollut kirjoilla syntymän/kuoleman aikaan. Ei ilmoiteta esim. sairaalaa. Jos perhelehti täytetään esivanhemmista, voidaan sodassa kaatuneen kuolinpaikaksi merkitä esim. "kaatui jatkosodassa".

Puolison isä/äiti: Merkitään koko nimi, syntymäaika ja –paikka sekä kuolinaika ja –paikka. Pitää kirjata päivämäärät, vuosikymmenet, vuosisadat ja vuosituhannet. **Esim. 12.3.1924, 11.1.2015 jne.**

Lapset: Mikäli puolisoita on useita, merkitse puolison numero lapsen nimen perään (esim. Ensio Eemeli(2)), jotta selviää, kuka puolisoista on kunkin lapsen vanhempi. **Oletuksena on, että lapsella on isänsä sukunimi.** Jos lapsen sukunimi ei ole isän sukunimi, merkitse Nimi-sarakkeeseen sekä etunimet että sukunimi.

Esivanhempien tiedot: Syntymä- ja kuolinpaikkaan ilmoitetaan kunta, kylä ja talo, mikäli ne ovat tiedossa, esim. Kuhmo, Lentiira 20 Änätipää.

Allekirjoitus: Vaikka perhelehti täytettäisiin tietokoneella, se tulostetaan, ja allekirjoitetaan käsin.

Muuta: Kaikkia tietoja ei ole pakko täyttää, jos ei halua kyseisiä tietoja julkisuuteen tai ne eivät ole tiedossa. Lomaketta täytettäessä voidaan tarvittaessa käyttää kääntöpuolta ja uusia lomakkeita.

Tiedot antaneen henkilön yhteystiedot (osoite, sähköposti, puhelin yms.) tarvitaan tietojen tarkistamista ja mahdollisia täydentäviä kysymyksiä varten.

Tavoitteena on selvittää katkeamaton **henkilöketju iso- ja esivanhempien** kautta mielellään ainakin 1880-luvulle saakka. Tuota kaukaisempia henkilötietoja voidaan selvittää nettisivustojen kautta.

Tärkeää: Henkilötietoja tullaan käyttämään myöhemmin julkaistavassa sukukirjassa. **Jos henkilö haluaa kieltää omien henkilötietojensa julkaisemisen Haveristen sukukirjassa, hänen tulee henkilökohtaisesti tehdä kiellosta merkintä lomakkeeseen.** Tuolloin tietoa ei liitetä sukukirjaan, vaan tiedot jäävät sukututkimusrekisterin ylläpitäjän käyttöön ja voidaan vain varmistaa suvun eteneminen seuraavaan sukupolveen. Katso **sukututkimusrekisteriseloste** sukuseuran nettisivulta osoitteesta <https://www.haveristensukuseura.fi/@Bin/178032/Haveristen-SUKUTUTKIMUSREKISTERISELOSTE.pdf>

TÄYTETYN PERHELOMAKKEEN PALAUTUSOSOITTEET/LISÄTIETOJA ANTAVAT:

HAVERINEN Veikko,
Peltotie 9,
41340 Laukaa
Email: [veikko.e.haverinen at gmail.com](mailto:veikko.e.haverinen@gmail.com)
puh. 040 516 4383